

Záróvizsgáló hallgatók feladata: technikai segédanyag a MA záróvizsga lebonyolításához

Kedves záróvizsgáló Hallgatók!

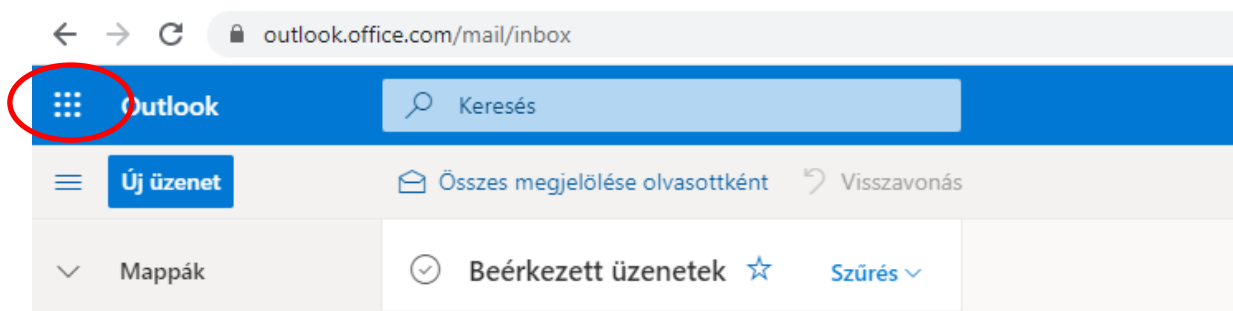
Összegyűjtöttük az MA záróvizsga szervezésével kapcsolatos információkat, kérem, ezeket alaposan tanulmányozzák, és ha kérdéseik vannak, minél előbb jelezzék!

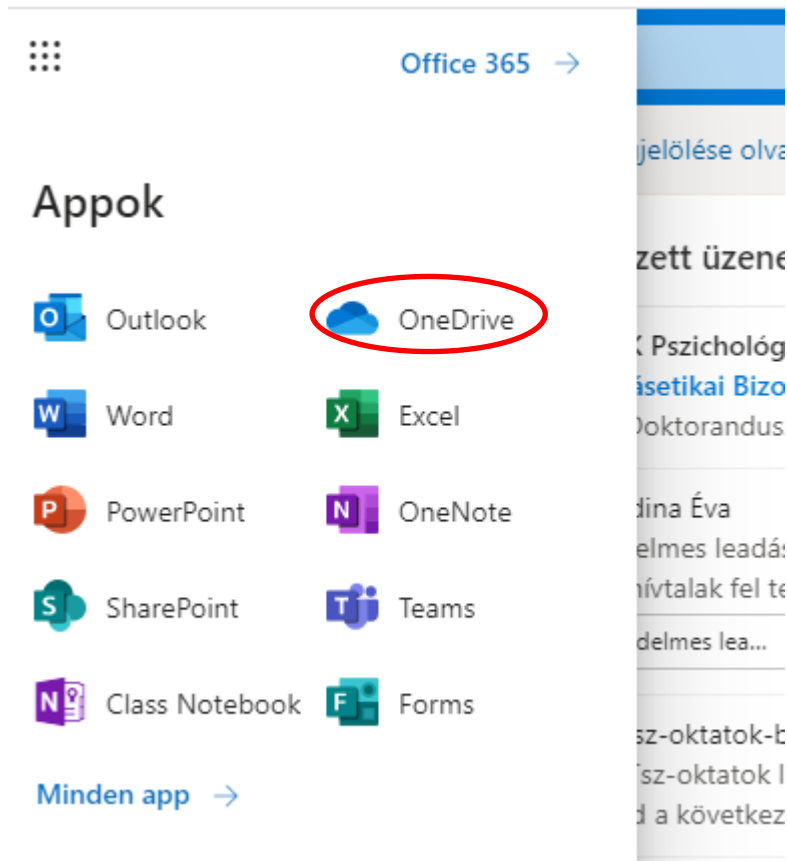
I. FELADATOK A VÉDÉS ELŐTT 2 HÉTTTEL

1. A kitűzött államvizsga időpontja előtt két héttel meg kell hogy érkezzenek a bírálatok a szakdolgozatokra. (Érkezik 2 bírálat a kutatásira és 1 az alkalmazottra). Ezek a bírálatok a Neptunban a „szakdolgozati” fülnél lesznek elérhetőek (ahol a dolgozatokat fel kellett tölteni). Ha valaki nem látja a bírálatokat, az kérjük, jelezze a tanszéki/szakirányos adminisztrátoroknak! (Neptun hibák miatt nem mindig megy jól a feltöltés, türelmet kérünk, de várjuk a jelzéseket!)
2. Ugyancsak meg kell érkeznie a védelem előtt 2 héttel, hogy a bizottság a 4 kérdés közül (amelyek a kutatási szakdolgozatok bírálatának a végén találhatóak) melyik választotta előzetes bemutatásra. Ez az információ vagy közvetlenül Neptun-üzenet formájában érkezik majd, vagy sima emailben. Ha nem érkezik meg időben, szintén azt kérjük, hogy jelezzék a szakirányos adminisztrátoroknak!

II. FELADATOK A VÉDÉS ELŐTT minimum 1 HÉTTTEL

1. Lépjen be az egyetemi Microsoft Office 365-be (ehhez van elérhetősége, hiszen a Teams-hez csak így tudott bejutni).
Lehetőségek: ha a webmailés outlookot használja levelezésre, onnan a 9 pontocska lenyitásával felkínálja a rendszer a OneDrive applikációt:





Vagy böngészőből indulva szintén eljut a OneDrive-hoz.



microsoft office



🔍 Összes 🖼️ Képek 📺 Videók 📰 Hírek 🛒 Vásárlás ⋮ Egyebek ⚙️ Beállítások 🛠️ Eszközök

Nagyjából 1 500 000 000 találat (0,52 másodperc)

Hirdetés · www.microsoft.com/ ▾

A Microsoft 365® letöltése | Korábbi nevén Office 365®

Vegyél és tölts le családi vagy vállalati csomagot, és érj el **Office**-appokat eszközeiden. 1 TB felhőalapú tárhely. Szerkesztés és bemutatás. Otthoni, vállalati csomag. Hatékonyabb közös munka. **Microsoft** 365® appok. Fokozott együttműködés. Valós idejű együttműködés.

Microsoft 365®-csomagok

Vedd meg a legújabb verziót:
Microsoft 365®. Vásárolj most!

Innovatív Office-appok

Új név, változatlan kiváló érték
és ár – válassz csomagot most!

Hirdetés · www.lizengo.hu/microsoft/office ▾ 06 80 021 276

Microsoft Office vásárlása | Letöltés 14 600 Ft-tól | lizengo.hu

Eredeti, korlátlan érvényű **Microsoft Office** szoftver, elfogadható áron. Biztonságos és egyszerű vásárlás - Webáruház, több mint 2 millió ügyfél! Új szoftver. Korlátlan felhasználás. 32 és 64 bites verzió. Telefonos ügyfélszolgálat. Ingyenes kiszállítás. Letölthető verzió.

[Microsoft Office-csomag](#) · [Office-program](#) · [Hozzáférési licencek/CAL](#) · [Kiszolgáló](#) · [Vírusirtó](#)

Hirdetés · www.forscope.hu/ms-office ▾

Microsoft Office 31.900 Fttól | Szoftver ingyenes szállítással

Vásároljon megbízható boltunkból, több mint 100.000 elégedett vevővel. **Office** 29900 Fttól.

[www.office.com](#) · [Oldal lefordítása](#)

Office 365 Login | Microsoft Office

Collaborate for free with online versions of **Microsoft** Word, PowerPoint, Excel, and OneNote. Save documents, spreadsheets, and presentations online, ...

Többször ellátogatott már erre az oldalra. Az utolsó látogatás ideje: 2020.05.18.

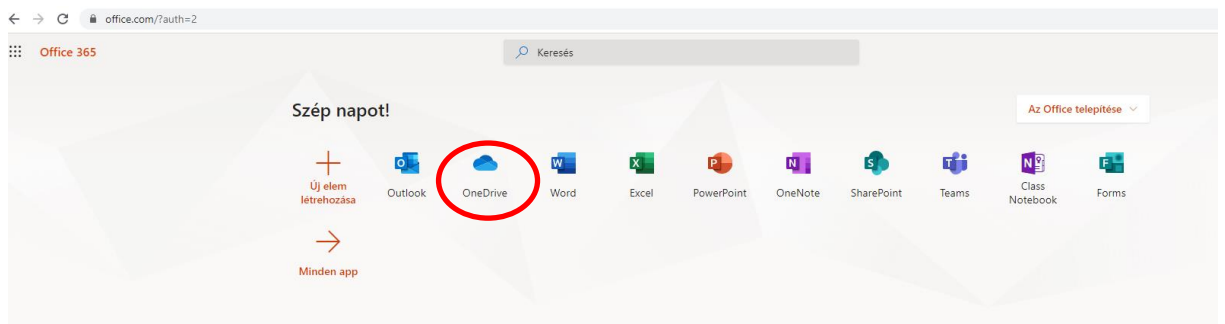
Office 365-bejelentkezés

Ingyen együttműködhet másokkal
a Microsoft Word, PowerPoint ...

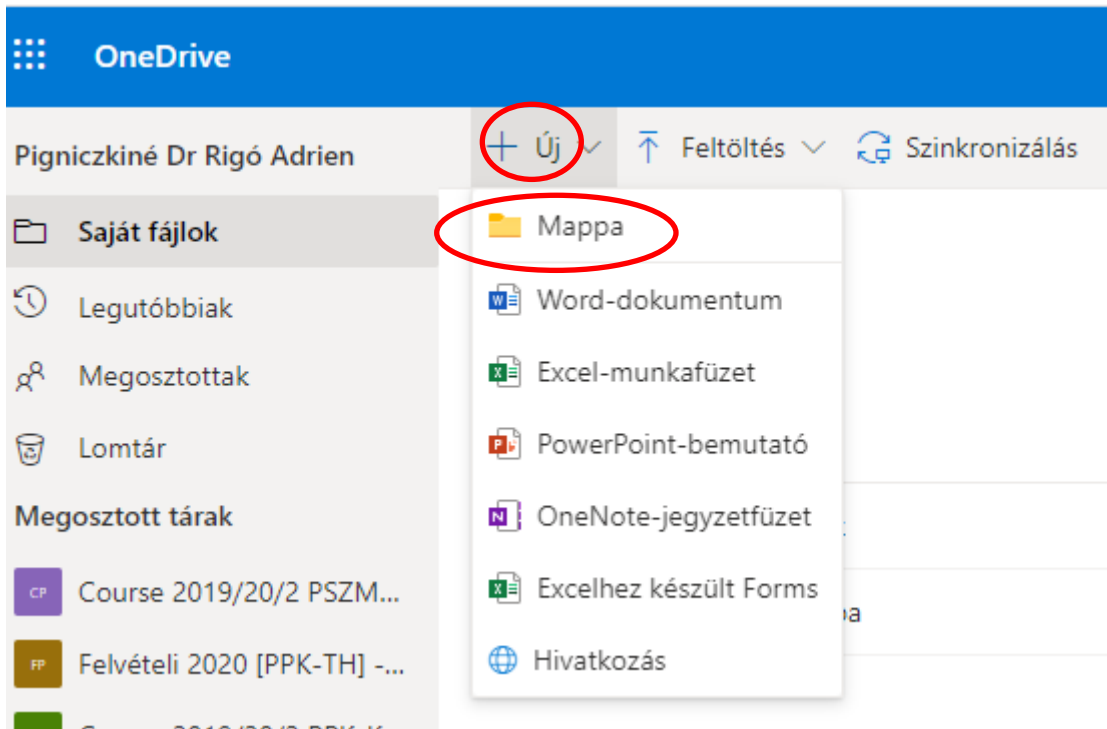
[További találatok a\(z\) office.com domainről »](#)

Microsoft 365

Collaborate for free with online
versions of Microsoft Word ...



2. Az „Új” funkció használatával hozzon létre egy mappát!



3. A mappát a következőképpen nevezze el: Saját Névem_MA államvizsga

4. A mappába töltsse fel a következő anyagokat!

1. A kutatási szakdolgozat védésének elkészített prezentációja (max. 7 perces /lehetőleg egyfolytában lejátszható/ narrált ppt vagy videóra felvett ppt-bemutató.)
2. Az alkalmazott szakdolgozat védésének elkészített prezentációja (max. 5 perces /lehetőleg egyfolytában lejátszható/ narrált ppt vagy videóra felvett ppt-bemutató.)
3. A bizottság által kiválasztott 1 kérdésre adott válaszána prezentációja (max. 5 perces /lehetőleg egyfolytában lejátszható/ narrált ppt vagy videóra felvett ppt-bemutató.)
4. A kutatási szakdolgozatát (PDF-ben)
5. Az alkalmazott szakdolgozatát (PDF-ben)
6. A kutatási szakdolgozat bírálata (PDF-ben)
7. A kutatási szakdolgozat másodolvasói bírálata (PDF-ben)
8. Az alkalmazott szakdolgozat bírálata (PDF-ben)

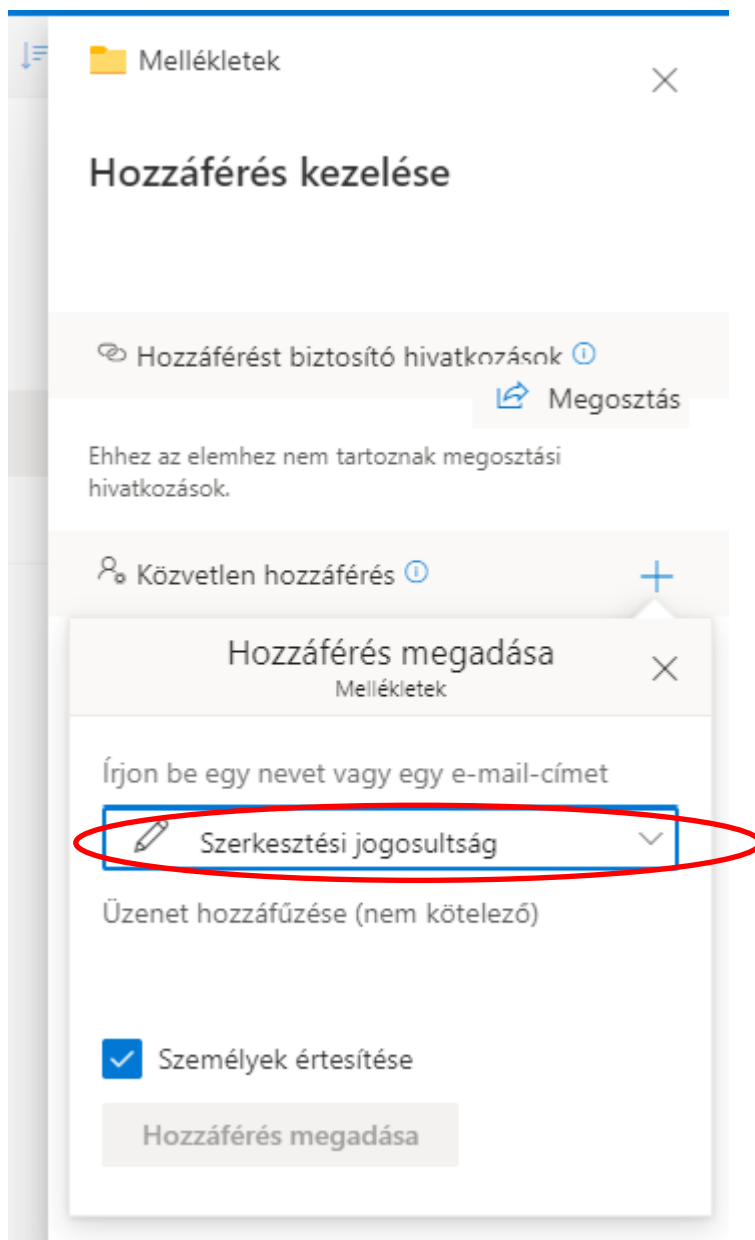
A feltöltött anyagokat a következőképpen nevezze el: Saját Névem_Kutatási szakdolgozat prezentáció; Saját Névem_Kutatási szakdolgozat másodolvasói bírálata.... stb.

5. A mappát ossza meg a bizottság tagjaival (és csak velük), minimum 1 héttel a védés előtt! A bizottság tagjainak nevét, email címét ugyanebben a Teams-csoportban találja meg. (A bizottság beosztása dokumentumban).

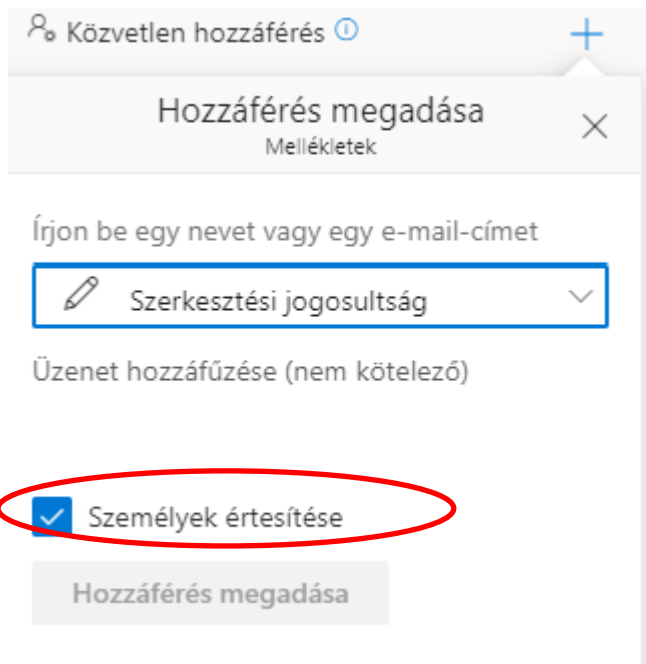
A megosztást a következőképpen tudja beállítani: A OneDrive esetében a File-okat nézve láthatóvá válik a mappa, s a jobb felső sarok „Megosztás” oszlopában tudja beállítani az adott mappához tartozó megosztásokat:

The image shows two screenshots from the OneDrive interface. The top screenshot is a file list titled 'Fájlok'. It has columns for 'Név', 'Módosítva', 'Módosította', 'Fájlméret', and 'Megosztás'. Two rows are visible: 'Mellékletek' (modified May 4, shared by Pigniczkiné Dr Rigó Adrien, 1 item, status 'Privát') and 'Próbamappa' (modified 'hétfő, 9:06', shared by Pigniczkiné Dr Rigó Adrien, 3 items, status 'Megosztva'). Red circles highlight the 'Megosztás' column header and the 'Megosztva' status for 'Próbamappa'. The bottom screenshot is a 'Hozzáférés kezelése' (Manage access) dialog for the 'Mellékletek' folder. It shows a 'Megosztás' button and a message: 'Ehhez az elemhez nem tartoznak megosztási hivatkozások.' Below this, the 'Közvetlen hozzáférés' (Direct access) option is circled in red, with a plus sign to its right. At the bottom, the owner is listed as 'Pigniczkiné Dr Rigó Adrien Tulajdonos'.

A Közvetlen hozzáférés opcióhoz írja be a bizottsági tagok email címeit!



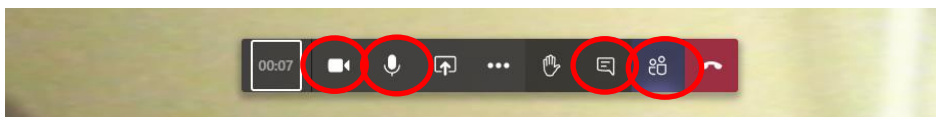
Legyen beklikkelve a „Személyek értesítése” funkció, mert így a rendszer azonnal értesítést küld a bizottsági tagoknak a megosztásról.



III. FELADATOK A VÉDÉS NAPJÁN

1. Lépjen be a Teams felületére legkésőbb a saját védeése előtt félórával! Amennyiben technikai problémát észlelt, ezt azonnal jelezze a bizottság vagy adminisztrátor felé emailen, chat-en, telefonon vagy bármilyen lehetséges csatornán!
2. Keresse meg a Csoportok között a saját záróvizsga csoportját újra!
3. Nagyon valószínű, hogy azt fogja látni, hogy már zajlik az „értekezlet”, ahová Ön is beléphetne. Nem kell automatikusan belépnie, mert a bizottság már korábbról ülészik, s másokat vizsgáztat, így a belépésével megzavarná a munkájukat.
4. Amikor közeledik az Ön időpontja, akkor külön invitálást fog kapni a bizottságtól; vagy az „invite someone” funkcióval, vagy chatben fogják jelezni, hogy lépjen be a hívásba.

Hívás közben a képernyő alsó részén levő navigációs sávban lehetőség van megjeleníteni a hívásban levő tagokat, a Chat ablakot stb., ha szükséges. Itt lehet a mikrofont és a kamerát aktiválni.



5. Maga a védeés körülbelül 10 percig fog tartani, hiszen a bizottság már ismeri az anyagait, megnézte a prezentációit. Ebben a 10 percben az esetlegesen felmerülő kérdésekre fog tudni válaszolni, együtt fognak gondolkodni, esetleg szóba kerülhet a másik 3 kérdés is (amit a

kutatási szakdolgozatának bírálataira kapott, de kidolgoznia nem kellett, ugyanakkor természetesen felkészült azokban a témákban is 😊). Az anyagának a pontozása már lezajlott e pillanatig, a személyes bejelentkezés a bizottsággal való kontaktust szolgálja, és árnyalhatja az értékelést!

6. Jelentkezzen ki 2-3 percre az elnök kérésére, míg egyeztet a bizottság!
7. Visszahívásra lépjen be újra, közölni fogják Önnel az eredményt! Ezt követően elhagyhatja az online teret, de a védés napján kövesse a platform jelzéseit, ha bármilyen további kérdés felmerülne, legyen többnyire elérhető!
8. Ha nem sikerült technikai problémák miatt bejelentkeznie, aznap legalább háromszor köteles újra próbálni a bizottság megkeresését! Ha sikerült csatlakoznia, akkor jelezzen Chat ablakban a bizottságnak, hogy elhárultak a technikai gondok, és hívhatóvá vált. A bizottság is legalább háromszor próbálja Önt hívni különböző időpontokban. Amennyiben nem sikerült aznap kapcsolatot teremteni Önnel, értesíti az intézet, hogy mikor van lehetősége újabb védést tenni a jelen vizsgaidőszakban. Az Ön elérése céljából a bizottság rendelkezni fog az Ön telefonszámával, amennyiben azt megadja majd a Qualtrics-ban (ebben fogjuk lekérdezni védés előtt a telefonos elérhetőségét).

Kérjük kövesse figyelemmel:

- beosztását, pl honlapon, Neptun-ban vagy Teams-en
- emailjeit a védéssel kapcsolatban, ld. tájékoztatások, Qualtrics
- a bizottság jelzéseit, telefonos hívásait, ha szükséges

Fontos elérhetőségek probléma esetén: az adott szakirány adminisztrátora, ők maguk tulajdonosi tagjai a Teams-csoportoknak!